

«СОГЛАСОВАНО»

Департамент
здравоохранения
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

Директор

приказ №

от « 21 »



«УТВЕРЖДЕНО»

Департамент по управлению
государственным имуществом
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

Директор

распоряжение №

от « 22 »

А.В. Уткин

13-Р-2595

11

2013 г.



УСТАВ

бюджетного учреждения

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

«Сургутская городская клиническая больница»

2013 год

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая больница» (далее – учреждение) создано в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Учредителем учреждения является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.

1.2. Полное наименование: бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая больница».

Сокращенное наименование: БУ «Сургутская городская клиническая больница».

1.3. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.4. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, план финансово-хозяйственной деятельности, печать со своим полным наименованием и изображением герба Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, штампы, бланки и собственную символику.

1.5. Учреждение обязано соблюдать акты, составляющие правовую систему Российской Федерации, и настоящий устав, в том числе:

1.5.1. Предоставлять информацию о своей деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и актами контролирующих органов.

1.5.2. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы, безопасные условия и охрану труда работникам учреждения.

1.5.3. Вести бухгалтерский учет, предоставлять бухгалтерскую и статистическую отчетность.

1.5.4. Нести ответственность за нарушение своих обязательств.

1.6. Место нахождения и почтовый адрес: Российская Федерация, 628415, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Губкина, дом 1.

Раздел 2. ЦЕЛИ И ВИДЫ (ПРЕДМЕТ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью учреждения является осуществление медицинской деятельности на территории города Сургута.

В соответствии с номенклатурой медицинских организаций учреждение является больницей, по территориальному признаку – городским.

2.2. Для достижения своих целей учреждение осуществляет следующие основные, в том числе приносящие доход, виды деятельности:

2.2.1. Первичная медико-санитарная помощь.

- 2.2.2. Специализированная медицинская помощь.
- 2.2.3. Паллиативная медицинская помощь.
- 2.2.4. Медицинская экспертиза.
- 2.2.5. Медицинские осмотры и медицинские освидетельствования.
- 2.2.6. Фармацевтическая деятельность: приобретение, хранение и отпуск лекарственных средств и изделий медицинского назначения для собственных нужд.
- 2.2.7. Деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.
- 2.2.8. Заготовка и хранение донорской крови и (или) ее компонентов.
- 2.2.9. Научная деятельность в области охраны здоровья.
- 2.3. Виды деятельности, не являющиеся основными, приносящие доход:
 - 2.3.1. Услуги по сдаче в наем жилых помещений специализированного жилищного фонда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, находящихся в оперативном управлении учреждения, работникам учреждения.
- 2.4. Учреждение вправе осуществлять только те виды деятельности, которые указаны в настоящем разделе, и лишь постольку, поскольку это служит достижению его целей. Видами деятельности учреждения могут быть только выполнение работ и оказание услуг.

Раздел 3. ПОЛНОМОЧИЯ ВЫШЕСТОЯЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ДЕПАРТАМЕНТА

3.1. Полномочия исполнительного органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в чьем ведении находится учреждение (в настоящем уставе также – вышестоящая организация):

3.1.1. Согласовывает устав учреждения, а также вносимые в него изменения.

3.1.2. Формирует и утверждает государственное задание.

3.1.3. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

3.1.4. Заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с главным врачом.

3.2. Полномочия Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (в настоящем уставе также – департамент):

3.2.1. Утверждает устав учреждения, а также вносимые в него изменения.

3.2.2. Закрепляет имущество и иные объекты гражданских прав за учреждением, на праве оперативного управления. Прекращает право оперативного управления посредством изъятия имущества у учреждения.

3.2.3. Принимает решение об отнесении имущества учреждения к категории особо ценного движимого имущества.

3.2.4. Дает согласие на совершение учреждением крупных сделок и иное распоряжение имуществом учреждения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2.5. Принимает решения об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2.6. Утверждает передаточный акт, разделительный баланс при реорганизации, промежуточный и окончательный ликвидационные балансы.

3.2.7. Обращается в суд с исками о признании недействительными сделок с имуществом учреждения.

3.2.8. Получает сообщения о результатах проверок учреждения уполномоченными органами, устанавливающими соответствие расходования учреждением денежных средств и использования имущества учреждения целям, установленным настоящим уставом.

3.3. Органы, указанные в настоящем разделе, осуществляют контроль деятельности учреждения в пределах своей компетенции и иные полномочия в соответствии с актами, составляющими правовую систему Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и настоящим уставом.

Раздел 4. УПРАВЛЕНИЕ

4.1. Органом управления учреждения является главный врач, назначаемый Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Главный врач действует в соответствии с актами, составляющими правовую систему Российской Федерации, настоящим уставом и трудовым договором, заключенным с ним. Срок действия трудового договора с главным врачом составляет три года.

4.2. К компетенции главного врача относится решение всех вопросов деятельности учреждения (кроме тех, решение которых настоящим уставом и законодательством отнесено к компетенции других органов), в том числе:

действует без доверенности от имени учреждения, совершает сделки, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры, выдает доверенности, осуществляет расчеты, утверждает штатное расписание, годовую бухгалтерскую отчетность, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников учреждения, утверждает должностные инструкции работников учреждения и положения о структурных подразделениях.

4.3. Главный врач обеспечивает выполнение государственного задания, надлежащее оформление всех совершаемых учреждением сделок, ведение всей необходимой в деятельности учреждения документации, целевое расходование денежных средств учреждения, сохранность и надлежащее использование имущества учреждения.

4.4. Главный врач имеет право делегировать часть своих полномочий заместителям и руководителям обособленных структурных подразделений

учреждения, определяет порядок, объем и условия исполнения обязанностей главного врача в период своего временного отсутствия.

Раздел 5. ИМУЩЕСТВО

5.1. Имущество учреждения находится в собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5.2. Источниками формирования имущества учреждения являются:

5.2.1. Бюджетные ассигнования.

5.2.2. Доходы от разрешенной настоящим уставом приносящей доход деятельности.

5.2.3. Имущество, находящееся у учреждения на праве оперативного управления.

5.2.4. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.3. Имущество, переданное учреждению собственником, плоды, продукция и доходы от его использования, а также имущество, приобретенное учреждением по договору и иным основаниям, поступают в оперативное управление учреждения.

5.4. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается имуществом в соответствии с его назначением, настоящим уставом, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

При осуществлении права оперативного управления учреждение обеспечивает надлежащее содержание имущества.

5.5. При ликвидации учреждения его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается департаменту.

Раздел 6. ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА

6.1. Решение о ликвидации, реорганизации учреждения принимается Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также иными лицами в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.2. Решение об изменении типа учреждения принимается Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

«СОГЛАСОВАНО»

Департамент здравоохранения
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
Директор


А.В. Филимонов

приказ №

986

от « 24 »

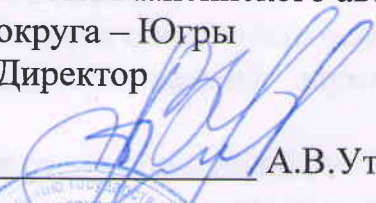
октября

2014г.



«УТВЕРЖДЕНО»

Департамент по управлению
государственным имуществом
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры
Директор


А.В. Уткин

распоряжение №

13-р-2756

от « 13 »

11

2014г.



ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

бюджетного учреждения

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская городская клиническая больница»

Югры

ст(ов)

сметы

2014 год

1. Пункт 1.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«В качестве символики учреждения используется эмблема, **включающая** в себя изображение окружности, образованной надписью **«бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая больница»**, и изображение **расположенной** под ней синей волнообразной ленты с надписью белого цвета **«СКГБ»**. В центре эмблемы расположен поддерживаемый двумя руками **красный крест»**».

2. Подпункт 2.2.2 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.2. Специализированная, в том числе высокотехнологичная **медицинская помощь»**».

3. Пункт 2.3 дополнить подпунктами 2.3.2 и 2.3.3 следующего содержания:

«2.3.2. Услуги общественного питания в помещениях, находящихся у **учреждения** на праве оперативного управления.

2.3.3. Услуги по стерилизации медицинских изделий.».

4. Пункт 3.1 дополнить подпунктом 3.1.5 следующего содержания:

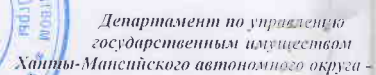
«3.1.5. Предварительно согласовывает совершение учреждением **крупных** сделок и принимает решение об одобрении сделок, в совершении **которых** имеется заинтересованность в случаях, установленных **законодательством Российской Федерации»**».

5. В пункте 3.2:

подпункт 3.2.4 изложить в следующей редакции:

«3.2.4. Дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом и **особо** ценным движимым имуществом учреждения.»;

подпункт 3.2.5 признать утратившим силу.



Прошнуровано.
Пронумеровано.
Скреплено печатью

21 Jan

Инспекция ФНС России по г. Дзержинск

Масштабирование репутационных показателей

В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись

№ 10 * *Дзержинск* 20 14

ОГРН 102600618420

ГРН 114602103309

Экземпляр документа хранится в федеральном архиве

Заместитель руководителя инспекции

Е.Н. Толубов

Подпись

С. 12.01.2014 О.В. Кузнецова